



ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ И
ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПРИКАЗ

«22» декабря 2017 г.

Великий Новгород

№ 104-1-4

Об утверждении Правил внутреннего распорядка обучающихся

В соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 28 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказываю:

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка обучающихся в ГОБОУ «Учебно-методический центр гражданской защиты и пожарной безопасности Новгородской области» (Приложение).

2. Инспектору по кадрам Егоровой Елене Ивановне ознакомить с настоящим приказом педагогических работников учреждения под роспись.

3. Заместителю директора учреждения Богданову Н.Н. в рамках информационной открытости учреждения обеспечить свободный доступ к настоящему приказу с Приложением.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор ГОБОУ «УМЦ ГЗ
и ПБ Новгородской области»

А.А. Анисимов

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся в
ГОБОУ «Учебно-методический центр гражданской защиты и пожарной
безопасности Новгородской области»

1. Общие положения

1.1. Государственное областное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр гражданской защиты и пожарной безопасности Новгородской области» (далее – Учреждение) является образовательной организацией, реализующей программы дополнительного профессионального образования по повышению квалификации и профессиональной переподготовке в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности.

1.2. Настоящие правила регламентируют взаимодействие между Учреждением и Обучающимися, устанавливают общие требования к организации учебного процесса, правам и обязанностям Обучающихся, регламентируют правила поведения Обучающихся в учебном процессе, и за его пределами, на время прохождения обучения в Учреждении.

2. Организация учебного процесса в Учреждении

2.1. Приём и обучение Обучающихся осуществляется на основании Плана комплектования Государственного областного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр гражданской защиты и пожарной безопасности Новгородской области» контингентом обучаемых на текущий учебный год, заявок заказчиков и договоров на оказание образовательных услуг.

2.2. При приёме Обучающихся знакомят с документами, регламентирующими образовательную деятельность Учреждения, в том числе с настоящими правилами, правилами приёма и отчисления.

2.3. В соответствие с режимом занятий Обучающихся для теоретических и практических занятий учебный час устанавливается продолжительностью 45 минут, после каждого учебного часа предусматриваются перерывы 10 минут. Расписанием занятий предусматривается перерыв продолжительностью 1 час для питания обучающихся (п.2. ст.37 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). Предельная допустимая учебная нагрузка устанавливается не более 8 академических часов в день.

2.4. Время и место проведения занятий устанавливается расписанием, утвержденным директором Учреждения, а в период его отсутствия – заместителем директора учреждения.

2.5. Образовательный процесс включает теоретическое обучение и практические занятия, в том числе семинары, круглые столы, консультации, деловые игры, самостоятельные занятия под руководством преподавателя, самостоятельную работу и другие виды учебных работ.

2.6. Практические занятия проводятся в учебных аудиториях, учебных площадках и полигонах, на базе органов управления ГО и РСЧС и промышленных предприятий.

2.7. Часть учебных планов может быть освоена в форме стажировки непосредственно на рабочем месте обучающихся.

2.8. Теоретическое обучение осуществляется в учебных группах рекомендованной численностью 25 человек. При проведении практических занятий группа может разбиваться на подгруппы.

2.9. Обучающимся, выполнившим учебный план полностью и успешно прошедшим итоговую аттестацию выдаётся документ о дополнительном образовании установленного образца.

2.10. Права и обязанности обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, иными локальными актами Учреждения, согласно Федеральному закону Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

3. Права и обязанности обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право:

а) на уважение их человеческого достоинства, на свободу совести, свободу получения и распространения информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

б) на получение образования в соответствии с заключенным договором и/или в соответствии с категорией обучаемых, предусмотренной Планом комплектования;

в) пользоваться имеющейся в Учреждении учебно-материальной базой, нормативной, учебной и методической литературой и документацией по вопросам образовательной и профессиональной деятельности, а также библиотекой, информационным фондом Учреждения, в порядке, определяемом правилами Учреждения;

г) обжаловать приказы и распоряжения директора Учреждения, в части касающейся обучающихся, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

д) участвовать в формировании содержания образовательных программ и выбирать дисциплины для индивидуальной формы обучения, принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в изданиях Учреждения свои рефераты, аттестационные работы и другие материалы.

3.2. Обучающиеся обязаны:

а) посещать все практические и теоретические занятия согласно расписания, прибывая на занятия без опозданий за 10-15 минут до начала;

б) выполнять все виды учебной работы, установленные учебным планом и программой обучения, овладевать знаниями, умениями и навыками в объеме программ обучения;

в) соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения;

г) сохранять имущество Учреждения в надлежащем состоянии; при причинении ущерба имуществу Учреждения, виновный(ые) лица обязаны восстановить или компенсировать нанесенный вред.

д) уважать честь и достоинство других слушателей и работников Учреждения;

е) не употреблять алкогольные, наркотические или токсические вещества находясь на территории Учреждения;

ж) до окончания курса обучения сдавать учебную литературу преподавателю или методисту Учреждения;

3.3. Обучающимся запрещается:

а) приносить в Учреждение оружие, взрывчатые, пиротехнические, взрыво - или огнеопасные вещества, спиртные напитки, наркотики, другие одурманивающие средства, токсичные вещества и яды, предметы, использование которых может нанести вред здоровью и жизни окружающих.

б) без разрешения преподавателя покидать Учреждение и его территорию во время занятий. Отсутствие на занятиях по уважительной причине, осуществляется по заявлению Обучающегося, после разрешения преподавателя группы.

в) курение во всех помещениях Учреждения на прилегающей территории запрещено.

г) пользоваться на занятиях в любой форме средствами мобильной связи, аудио-средствами, во время занятий - шуметь, отвлекаться и отвлекать других Обучающихся от занятий посторонними разговорами и другими не относящимися к занятию делами.

3.4. В случае пропуска занятий по уважительной причине Обучающийся должен предъявить преподавателю группы лист о временной

нетрудоспособности или письмо своего работодателя о причине отсутствия на занятиях. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается.

3.5. Обучающиеся обязаны соблюдать правила противопожарного режима. Обучающимся запрещается пользование спичками, зажигалками иными источниками открытого огня на территории Учреждения;

3.6. Обучающиеся не имеют права во время нахождения на территории Учреждения и при проведении дополнительных практических и иных мероприятий совершать действия, опасные для жизни и здоровья самого себя и окружающих.

4. Права Учреждения

4.1. Учреждение имеет право:

4.1.1. Требовать от обучающихся соблюдения норм учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка;

4.1.2. Требовать от Обучающихся посещения занятий в полном объеме, а так же рассматривать правомочность представленных оправдательных документов в случаях пропуска занятий и принимать решения по ним;

4.1.3. Осуществлять мероприятия по контролю знаний, умений и навыков в любых формах промежуточной и итоговой аттестации;

4.1.4. Отчислить Обучающихся по следующим основаниям:

а) в связи с завершением обучения, выполнением учебного плана, успешной сдачи промежуточной и итоговой аттестации.

б) по личному заявлению Обучающегося, в том числе по собственному желанию и в связи с невозможностью продолжать обучение по медицинским показаниям;

в) в связи с неоплатой и(или) несвоевременной оплатой заказчиком образовательных услуг Учреждения;

г) невыполнение учебного плана;

д) в связи с длительным непосещением (более 25% от учебного курса) занятий без уважительной причины;

е) в связи с нарушением Правил внутреннего учебного распорядка и иных локальных нормативных актов и документов, регламентирующих образовательную деятельность в Учреждении;

ж) по иным основаниям, не противоречащим законодательству Российской Федерации. Отчисление Обучающихся производится на основании приказа директора.